

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městská část Praha 14 – Úřad městské části Praha 14
zastoupená tajemnicí Úřadu městské části Praha 14

vyhlašuje dne 17. 7. 2026 výběrové řízení na obsazení pracovního místa

Referent/ka územního rozvoje (architekt/ architektka) oddělení majetku

Místo výkonu práce:	Praha
Pravidelné pracoviště:	Úřad městské části Praha 14
Sjednaný druh práce:	pořizování nástrojů pro územně plánovací dokumentaci, koordinace přípravy a zpracovávání záměrů navrhování a koordinace všech účastníků investiční výstavby v území
Platové zařazení:	10. platová třída , dle NV č. 341/2017 Sb., v pl. zn
Datum nástupu:	dle dohody

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, v platném znění:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- způsobilost k právním úkonům,
- trestní bezúhonnost.

Další požadavky:

požadované vzdělání:

- vysokoškolské nebo vyšší odborné, lze uznat i středoškolské s praxí ve veřejné správě
- obor architektura, urbanismus, stavitelství nebo další obory související s územním plánováním, případně jiný technický obor

požadované znalosti:

- praxe v oboru územního plánování a ve veřejné správě výhodou
- orientace v problematice územního plánování
- organizační a komunikační schopnosti
- samostatnost, pečlivost, osobní zodpovědnost
- stylistické dovednosti, dobrá znalost českého pravopisu a základních pravidel úřední korespondence dle platných norem
- dobrá znalost práce s PC
- ochota soustavně se vzdělávat a učit se novým přístupům
- řidičský průkaz skupiny „B“ (výhodou)
- časová flexibilita

Nabízíme:

- **výbornou dopravní dostupnost – přímá blízkost metra linky „B“ a vlakové zastávky Praha – Rajská zahrada, Černý Most**
- **příspěvek na penzijní nebo životní pojištění**
- **stravenky pro zaměstnance**

- Flexi poukázky
- 25 dní dovolené a 4 dny placeného volna (Sick days)
- příspěvek na dovolenou dětí zaměstnance
- příspěvek na Multisportkartu
- možnost dále se vzdělávat
- možnost získání obecního bytu

Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 Zákona: **jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství** a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, **datum a podpis.**

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 Zákona **nutno připojit životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, **výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením), **ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.**

Výpis z evidence rejstříku trestů (či obdobný doklad u cizinců) lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii. Uchazeč předloží uvedené doklady (dle § 6 odst. 4 písm. b) a c) Zákona) nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.

Přihlášky s požadovanými doklady je nutno zaslat nejpozději do 17. 8. 2026 na adresu:

Úřad městské části Praha 14
Kancelář úřadu
Bří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9

Obálku označit slovy: „Výběrové řízení – pozice Referent/ka územního rozvoje (architekta/ architektku) oddělení majetku

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Praha 17. 7. 2026

Mgr. Eva Koplíková
 tajemnice Úřadu městské části Praha 14